



T.C.
TOKAT GAZİOSMANPAŞA
ÜNİVERSİTESİ
ARTOVA MESLEK YÜKSEKOKULU
2024 BİRİM FAALİYET RAPORU

Aralık-2024

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgilerden, Meslek Yüksekokulumuz 14/05/2004 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca kurulmuştur. Meslek Yüksekokulumuz kuruluşundan bu güne kadar eğitim-öğretim altyapısını tamamlamıştır. Meslek Yüksekokulumuzda Eğitim ve Öğretime altı (6) bölüm/ program bulunmakta olup, Finans, Bankacılık ve Sigortacılık Bölümüne bağlı Maliye Programı, Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümüne bağlı İş Sağlığı ve Güvenliği Programı, Büro Yönetimi ve Sekreterlik Bölümüne bağlı Çağrı Merkezi Hizmetleri Programı, Terapi ve Rehabilitasyon Bölümüne bağlı, Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon Programı, Veterinerlik Bölümüne bağlı Laborant ve Veteriner Sağlık Programı ve Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümüne bağlı Çocuk Koruma ve Bakım Hizmetleri Programı olmak üzere 680 öğrenci ile eğitim-öğretime devam edilmektedir. 2023-2024 eğitim- öğretim yılında 148 adet öğrencimiz mezun olmuştur. Meslek Yüksekokulumuz 119 dönümlük kampüs içerisinde bulunmakta olup, Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümüne bağlı olarak Dezenfeksiyon, Sterilizasyon ve Antisepti Teknisyenliği programı açılmış, 2025-2026 Eğitim Öğretim yılında öğrenci alımı planlanmakta olup, yeni bölüm/programlar açılması için yöre ihtiyaçları da göz önünde bulundurularak Terapi ve Rehabilitasyon Bölümüne bağlı Fizyoterapi programının açılması için gerekli başvurular yapılmıştır..

Prof . Dr. Hasan COŞKUN
Müdür
İMZA

İÇİNDEKİLER	
ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	2
İÇİNDEKİLER.....	3
I- GENEL BİLGİLER.....	4
A- Misyon ve Vizyon.....	4
B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	4
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	4
1- Fiziksel Yapı.....	5-13
2- Örgüt Yapısı.....	13
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	14-15
4- İnsan Kaynakları.....	15-18
5- Sunulan Hizmetler.....	19-21
6- Yönetim ve İç kontrol Sistemi.....	21
II- AMAÇ VE HEDEFLER.....	21-22
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	21-22
B- Temel Politikalar ve Öncelikler.....	23
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	
A- Mali Bilgiler.....	23
1-Bütçe Uygulama Sonuçları	23
2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	24
3-Mali Denetim Sonuçları	25
B- Performans Bilgileri.....	
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	25- 26- 27-28
2- Performans Sonuçları Tablosu.....	28
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	28
2- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	29
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	
A- Üstünlükler.....	29
B- Zayıflıklar.....	29
C- Değerlendirme.....	29
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	30
EK.....	
İç Kontrol Güvence Beyanı.....	31

I-GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon:

Yüksekokulumuz 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 5.maddesinde belirtilen ilkeler doğrultusunda kurulmuş olup, ana amacı; ulusal birlik ve beraberlik içinde, ülkemizin yetişmiş eleman ihtiyacını karşılamak, eğitimde fırsat eşitliği ilkesi çerçevesinde eğitim-öğretimi planlamak, bilimsel ve teknolojik gelişmeleri takip etmek ve çağın gereklerine uygun bir şekilde eğitim-öğretim faaliyetini sürdürmektir.

Vizyon:

Okulumuzda kanunla verilen eğitim-öğretim faaliyetlerini planlandığı gibi yürütmek, bu konularda karar almak, birimler arasında düzenli çalışmayı sağlamak, kadro ve diğer ihtiyaçlar ile Meslek Yüksekokulumuzun işleyişi konusunda üst makamlara bilgi vermek, personel üzerinde gözetleme ve denetleme faaliyetlerini sürdürmek, kaliteli eğitim öğretimle Türkiye'nin kalkınmasına katkıda bulunmak öncelikli hedefimizdir.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Okulumuzda eğitim-öğretim takvimini hazırlamak ve uygulamak, okulumuz yatırım bütçesini hazırlamak, öğrenci faaliyetlerine ilişkin kararları almak ve uygulamak, yapılan işlemlerle ilgili Rektörlük Makamı'na bilgi vermektir.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

Meslek Yüksekokulumuz 4.346 m2 kapalı alan, 10 derslik, 1 Bilgisayar Laboratuvarı , 1 Çağrı Merkezi Laburatuvarı,1 Laborant ve Veteriner Sağlık Laboratuvarı, 1 Adet Terapi ve Rehabilitasyon Laboratuvarı 6 adet idari ve 8 Adet öğretim elemanı bürosu, 1 kantin kafeterya, 1 yemekhane ve 1 konferans salonu 1 adet depo, 1 adet arşiv deposu ile eğitim-öğretime devam etmektedir.

1- Fiziksel Yapı

.....

Tablo 1: Kapalı Alanlarının Dağılımı

Yerleşke Adı	Kapalı Alan (m ²)		Toplam (m ²)
	Üniversite	Diğer	
Taşlıçiftlik Yerleşkesi			
Ali Şevki Erek Şehir Yerleşkesi			
İlçe Okulları Yerleşkesi		4.346	4.346
Toplam		4.346	4.346

Tablo 2: Kapalı Mekanların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı

Hizmet Alanı	Taşlıçiftlik Yerleşkesi	Şehir Yerleşkesi	İlçe Okulları Yerleşkesi	Toplam (m ²)
Eğitim			1.300	1.300
Sağlık				
Beslenme			380	380
Kültür			108	108
Spor				
Diğer (idari, tesis , depo, lojman)			680	680
Toplam			2.468	2.468

Tablo 3: Taşınmazların Dağılımı

Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı (Arsa-Arazi) (m ²)			Toplam (m ²)
	Tapulu Taşınmazlar (Arsa-Arazi)	Tahsisli Taşınmazlar	Diğer (Kurum ve Kuruluşlardan Tahsisli olanlar)	
Taşlıçiftlik Yerleşkesi				
Sağlık Araştırma ve Uygulama Hastanesi				
Lojmanlar				
Turhal Yerleşkesi				
Zile Yerleşkesi				
Erbaa Yerleşkesi				
Niksar Yerleşkesi				
Reşadiye MYO				
Almus MYO				
Artova MYO			14.650	14.650
Pazar MYO				
Toplam				

Tablo 4: Mevcut Fiziki Kapalı Alanlar

Birimler	Mevcut Fiziki Kapalı Alanlar (m ²)									
	İdari Binalar	Eğitim Alanları		Sosyal Alanlar			Sirkülasyon Alanı	Spor Alanları		Toplam (m ²)
		Derslik	Laboratuvar	Kantin Kafeterya	Lojman	Yurtlar		Açık Spor Tesisleri	Kapalı Spor Tesisleri	
Mühendislik ve Doğa Bilim. Fak.										
Müh. ve Doğa Bilim. Fak. Ek Bina										
Ziraat Fakültesi										
İç Su Balıkçılık Tesisleri										
Arıcılık Geliştirme										
Fırın										
Koyunculuk Geliştirme										
Koyunculuk Samanlık										
Hangar (Ziraat Fak. Atolye)										
Tavukçuluk Geliştirme (Kümes)										
Doğal Boyalar, Ar-ge										
Tarla Bitkileri Uygulama Lab.										
Bahçe Bitkileri Uyg ön Haz.Lab.										
Eğitim Fakültesi										
Eğitim Fakültesi Müzik Binası										
Fen-Edebiyat Fakültesi										
İlahiyat Fakültesi										
İktisadi ve İdari Bilimler Fak.										
Tokat Sağlık Yüksekokulu										
Tokat Beden Eğt.Spor Yük.Ok.										
Tokat Teknik Bilimler M.Y.O.										
Tokat Sosyal Bilimler M.Y.O.										
Merkezi Araştırma Laboratuvarı										
Ortak Derslik Binası										
Konferans Salonu										
Merkezi Kütüphane										
Kapalı Yüzme Havuzu										
Kapalı Spor Salonu										
Açık Spor Tesisleri										
Merkezi Kafeterya										
Merkezi Yemekhane										
Rektörlük										
Konukevi										
Isı Merkezi										
Atölye										
Ayniyat ,Şoför Binası										
Kampüs lojmanları										
Tekel depoları										
Sağlık Araş.Uyg.Merkezi Poliklinik Binası										
Sağlık Araş.Uyg.Merk. Yatan Hasta Binası										
Tıp Fakültesi Morfoloji Binası										
Diş Hekimliği Fakültesi										
Devlet Konservehanası										
Sürekli Eğitim Merkezi										

Birimler	Mevcut Fiziki Kapalı Alanlar (m ²)									
	İdari Bina Lar	Eğitim Alanları		Sosyal Alanlar			Sirkülasyon Alanı	Spor Alanları		Toplam (m ²)
		Ders lik	Labo Ratu Var	Kantin Kafeter ya	Loj Man	Yurt Lar		Açık Spor Tesisle ri	Kapa lı Spor Tesis leri	
Ali Şevki Erek Yerleşkesi Isı Merkezi										
Meydan lojmanları										
Fidanlık lojmanları										
Zile Dinçerler Tur.İşl.ve Otel.Yük.Ok.										
Zile Meslek Yüksekokulu										
Turhal Meslek Yüksekokulu										
Turhal Sağlık Hizmetleri MYO										
Niksar Teknik Bilimler M.Y.O										
Niksar Sosyal Bilimler M.Y.O										
Erbaa Sağlık Yüksekokulu										
Erbaa Meslek Yüksekokulu										
Erbaa Sağlık Hizmetleri MYO										
Reşadiye Meslek Yüksekokulu										
Almus Meslek Yüksekokulu										
Artova Meslek Yüksekokulu	340	700	350	410			2.546		4.346	
Pazar Meslek Yüksekokulu										
Genel Toplam										

1.1-Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı/ adet	Kapasite 0-50	Kapasite 51-75	Kapasite 76-100	Kapasite 101-150	Kapasite 151-250	Kapasite 251-Üzeri	Toplam
Amfi							
Sınıf	4	6					10
Araştırma Laboratuvarı	2						2
Bilgisayar Laboratuvarı	1						1
Eğitim Laboratuvarı	1						1
Eğitim Fak. Resim Atölye Çalışma Sınıfları							
Eğitim Fak. Bireysel Müzik Çalışma Sınıfları							
Devlet Konservatuvarı Bireysel Müzik Çalışma Sınıfları							

Tablo 1.1.1. Laboratuvar Adı

Sıra No	Bölüm Adı	Laboratuvar Adı
1	Terapi ve Rehabilitasyon	Engelli Bakımı Laboratuvarı
2	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik	Çağrı Merkezi Hiz. Laboratuvarı
3	Veterinerlik	Laborant ve Veteriner Sağlık Laboratuvarı
4		
..		
..		
..		

1.2- Sosyal Alanlar

1.2.1- Kantinler ve Kafeteryalar

Birim Adı	Kantin			Kafeterya		
	Sayı (Adet)	Kapalı Alan (m²)	Kapasite (Kişi)	Sayı (Adet)	Kapalı Alan (m²)	Kapasite (Kişi)
Taşlıçiftlik Yerleşkesi						
Ali Şevki Erek Şehir Yerleşkesi (*)						
İlçe Yerleşkeleri	1	210	210			
Toplam	1	210	210			

(*)Ali Şevki Erek Yerleşkesi: Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi ve Sağlık Araştırma ve Uygulama Hastanesi yer alır.

1.2.2- Yemekhaneler

Birim Adı	Öğrenci Yemekhanesi			Personel Yemekhanesi		
	Sayı (Adet)	Kapalı Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)	Sayı (Adet)	Kapalı Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Taşlıçiftlik Yerleşkesi						
Tıp Fakültesi						
Sağlık Arş. Uyg. Has.						
Erbaa Sağlık Bil Fak.						
Zile Dinçerler Turizm İşl. Ve Otel. YO						
Almus MYO						
Artova MYO	1	200	200			
Niksar MYO						
Turhal MYO						
Reşadiye MYO						
Pazar MYO						
Toplam	1	200	200			

1.2.6- Açık ve Kapalı Spor Tesisleri

Birim Adı	Kapalı Spor Tesisi		Açık Spor Tesisi	
	Sayı (Adet)	Alan (m ²)	Sayı (Adet)	Alan (m ²)
Taşlıçiftlik Yerleşkesi (kapalı spor salonu)				
Taşlıçiftlik Yerleşkesi (kapalı Yüzme Havuzu)				
Taşlıçiftlik Yerleşkesi				
Taşlıçiftlik Yerleşkesi(Eğitim Fak.)				
Tıp Fakültesi				
Turhal Uygulamalı Bil. Fak.				
Zile Dinçerler Turizm İşletmeciliği ve Ot. YO				
Almus MYO				
Artova MYO			1	525 (Voleybol-Basketbol)
Erbaa MYO				
Niksar Uyg. Bil. Fak.				
Pazar MYO				
Reşadiye MYO				
Turhal MYO				
Zile MYO				
Toplam				

1.2.7- Toplantı-Konferans Salonları

	Kapasite 0-50	Kapasite 51-75	Kapasite 76-100	Kapasite 101-150	Kapasite 151-250	Kapasite 251- Üzeri
Toplantı Salonu						
Konferans Salonu					1	
Toplam					1	

1.2.8- Öğrenci Kulüpleri, Okul Öncesi Anaokulu ve Öğrenci Yurtları

Öğrenci Kulüpleri		Okul Öncesi Anaokulu			Öğrenci Yurtları		
Sayı (Adet)	Alan (m ²)	Sayı (Adet)	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)	Sayı (Adet)	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
1	10						

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1- Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayı (adet)	Alan (m2)	Kullanan Sayısı (kişi)
Çalışma Odası	8	180	20

1.3.2- İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayı(adet)	Alan(m2)	Kullanan Sayısı (kişi)
Servis			
Çalışma Odası	6	130	10
Toplam	6	130	10

1.4- Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

	Ambar		Arşiv		Atölye	
	Sayı(adet)	Alan(m2)	Sayı(adet)	Alan(m2)	Sayı(adet)	Alan(m2)
Taşlıçiftlik Yerleşkesi						
Ali Şevki Erek Şehir Yerleşkesi						
İlçe Okulları Yerleşkesi			1	30		
Toplam			1	30		

2- Örgüt Yapısı: Meslek Yüksekokulumuzda Bölüm Başkanlıkları, Yüksekokul Yönetim Kurulu ve Yüksekokul Kurulu oluşturulmuştur.



Necmettin AYDAN
Yüksekokul Sekreteri

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

Yazılım Adı	Kullanan Birim

3.2- Bilgisayarlar

	İdari Amaçlı Sayı (adet)	Eğitim Amaçlı Sayı(adet)	Araştırma Amaçlı Sayı(adet)	Toplam
Masaüstü Bilgisayar	3	61		64
Netbook				
Taşınabilir Bilgisayar	1	24		25
Toplam	4	85		89

3.3- Kütüphane Kaynakları

Bilgi Kaynakları	Sayı (Adet)
Basılı Kitap	
Elektronik Kitap	
Satın Alınan Veri tabanı	
ULAKBİM Veri Tabanı	
Tez	
Seminer çalışması	
Ciltli Dergi	
Aboneliği Devam Eden Dergi (Online)	
CD Room	
e-dergi	

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Akıllı Masa		3	
Akıllı Tahta			
Barkod Okuyucu			
Barkod Yazıcısı			
Baskı Makinesi			
DVD'ler			
Episkop			
Faks	1		
Fotoğraf Makinesi			
Fotokopi Makinesi	2		
Görme Engelliler İçin Doküman Okuyucu			
Kameralar	11		
Mikroskoplar			
Müzik Setleri			
Optik Okuyucu			
Projeksiyon	21		
Slayt Makinası			
Tarayıcılar	1		
Televizyonlar			
Tepegöz			
Yazıcı	15		

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör					
Doçent	1		1		
Dr. Öğretim Üyesi	3		3		
Öğretim Görevlisi	14		14		
Araştırma Görevlisi(*)	1		1		
Toplam	19		19		

(*) 2547 sayılı Kanunun maddesi gereğince araştırma görevlisinin kadrosu geçici olarak başka üniversitelere aktarılmıştır.

4.5- Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı		6	5	4	4	
%		30	30	20	20	

4.6- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	2		2
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetler Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetler	2		2
Toplam	4		4

4.7- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora
Kişi Sayısı	1	1	1	1	
%	25	25	25	25	

4.8- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16 -20 Yıl	21-Üzeri
Kişi Sayısı	1					3
%	25					75

4.9- İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı							
	21 Yaş Altı	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 Yaş Üzeri
Kişi Sayısı			1				3
%			25				75

4.10- Personelin Cinsiyet Dağılımı

	Kadın	Erkek	Toplam	K%	E%
Akademik Personel	8	11	19	40	60
İdari Personel		4	4	-	100
Toplam	8	15	23	40	160

4.11- İşçiler

Sözleşmeli Personel ve Sürekli İşçilerin Çalıştıkları Pozisyona Göre Dağılımı			
	Dolu	Boş	Toplam
657 sayılı Kanun 4/B ile Çalışan Personel (Döner Sermaye İşletme Md.)			
657 sayılı Kanun 4/B ile Çalışan Personel (Rektörlük)	2		2
657 sayılı Kanun 4/D ile Çalışan Personel(Döner Sermaye İşletme Md.)			
657 sayılı Kanun 4/D ile Çalışan Personel(Rektörlük)	3		3
Toplam	5		5

4.12- Sözleşmeli Personel ve Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sözleşmeli Personel ve Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri						
Sözleşmeli Personel Hizmet Süreleri (657sK-4/B)						
	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16 -20 Yıl	21-Üzeri
Kişi Sayısı	2					
%	100					
Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri (657sK-4/D)						
Kişi Sayısı				3		
%				100		

4.13— Sözleşmeli Personel ve Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sözleşmeli Personel ve Sürekli İşçilerin Yaş İtibarıyla Dağılımı							
Sözleşmeli Personel Yaş İtibarıyla Dağılımı (657sK-4/B)							
	21 Yaş Altı	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 Yaş üzeri
Kişi Sayısı		2					
%		100					
Sürekli İşçilerin Yaş İtibarıyla Dağılımı (657sK-4/D)							
Kişi Sayısı						3	
%						100	

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları (30.12.2024 tarihi itibarıyla)									
Birimin Adı	I. Öğreti			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	
Fakülteler									
Yüksekokullar									
Enstitü									
Meslek YO	220	460	680				220	460	6680
Pedagojik Formasyon									
Toplam	220	460	680				220	460	680

Okullara göre öğrenci sayıları/Bölümler/ Anabilim Dalları/Öğrenci Sayıları
(2024-2025 Eğitim – Öğretim Yılı 30.12.2024 tarihi itibarıyla)

Meslek Yüksekokulları

Artova Meslek Yüksekokulu		Öğrenci Sayıları		
		Öğrenci Sayısı(NÖ)	Öğrenci Sayısı(İÖ)	Toplam Öğrenci Sayısı
	Maliye	61		61
	Çağrı Merkezi Hizmetleri	62		62
	İş Sağlığı ve Güvenliği	113		113
	Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon	155		155
	Laborant ve Veteriner Sağlık	138		138
	Çocuk Koruma ve Bakım Hizm.	151		151
	Toplam	680		680

5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları				
Birimin Adı	Kontenjan	Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı (%)
Fakülteler				
Yüksekokullar				
Meslek Yüksekokulları	295	312	--	100
Toplam	255	212		100

5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Birimi ve Sayısı			
Birim	Erkek	Kadın	Toplam
Fakülteler			
Yüksekokullar			
Enstitüler			
Meslek Yüksekokulları			
Toplam			

5.1.6- 2024 Yılı Erasmus-Mevlana-Farabi Programı Hareketliliği

Erasmus-Farabi-Mevlana Programı Hareketliliği			
	Erasmus Programı	Mevlana Programı	Farabi Programı
İkili Anlaşma Yapılan Yükseköğrenim Kurumu Sayısı			
Ülke Sayısı			
Giden Öğrenci Sayısı (Staj programı dahil)			
Gelen Öğrenci Sayısı			
Giden Öğretim Elemanı Sayısı	2		
Gelen Öğretim Elemanı Sayısı			
Giden İdari Personel Sayısı			
Ulusal Değişim Programlarına Dâhil Olan Program Sayısı			

Öğrenci ve Personele Sunulan Yemek Hizmeti					
	Yenilen Yemek Sayısı (Adet)				
	Öğrenci	Ücretsiz Öğrenci	Personel	Misafir	Toplam
Taşlıçiftlik Yerleşkesi					
Ali Şevki Ereğ Yerleşkesi					
Almus MYO					
Artova MYO	8457	1262	73		9792
Erbaa Yerleşkesi					
Niksar Yerleşkesi					
Pazar MYO					
Reşadiye MYO					
Turhal Yerleşkesi					
Zile Yerleşkesi					
Toplam	8457	1262	73		9792

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi:

2547 sayılı Kanunun 20. maddesinde teşkilatlanması gereken Meslek Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim 6 Bölüm ve 10 sınıfta devam etmekte olup, Yüksekokulumuzla ilgili kararlar Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulunda alınmaktadır.

II-AMAÇ VE HEDEFLER

A-Temel Politikalar ve Öncelikler:

Meslek Yüksekokulumuzun temel politikası mevcut kaynakları en verimli şekilde kullanmak, bilimsel çalışmalara öncelik vererek eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektir.

Meslek Yüksekokulumuzun amacı ve hedefi; kanunların verdiği yetki çerçevesinde kuruluşunu tamamlayarak, eğitim-öğretim sürecinde altı (6) programla eğitime devam etmekte olup, Ülkemiz ve yörenin ihtiyaç ve şartlarına göre mezunlarımızla ülke ve yöre ekonomisine katkı sağlamak ve ülkemizin geleceğine yetenekli bireyler yetiştirmek olup, 30 Aralık 2024 tarihi itibarıyla 680 öğrenciyle eğitim öğretime devam edilmektedir.

B- İdarenin Stratejik Planda Yer alan Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaç		Stratejik Hedef	
Stratejik Amaç-1: Eğitim ve Öğretimde Kaliteyi Artırmak, Yeni Programlar Açmak, Açık Programlara Öğrenci Alınması	Hedef 1	Yüksekokulumuzda açılan programlara öğrenci alınmasına 2025 yılında devam edilmesine, yeni programlar açılması çalışmaları yapılması	
	Hedef 2	Kaliteli ve güncel eğitim programlarının oluşturulması	
	Hedef 3	Eğitimimizde yer alan derslerin 2025 yılında ders içeriklerinin elektronik ortamda ulaşılabilir hale getirilmesi.	
	Hedef 4	Öğrenci birliklerinin, dernek ve kulüplerinin etkinliklerinin desteklenmesi.	
	Hedef 5	Uzaktan Eğitimin yaygınlaştırılması ve her öğrencinin katılımının sağlanması etkinlik ve katılımın artırılması.	
Stratejik Amaç		Stratejik Hedef	
Stratejik Amaç-2: Alt Yapı ve Donanım Eksikliklerinin Giderilmesi	Hedef 1	2017 yılında Meslek Yüksekokulumuza 119 dönümlük yeni binasına taşınmış olup 10 derslik, 1 konferans salonu, 4 laboratuvar 1 yemekhane ile hizmete devam etmektedir.. Okulumuz Milli Eğitim Bakanlığının eski YİBO binasına taşınmış ve tadilatı yapılarak 4.346 M2 lik bina tahsis edilmiştir. Binanın alt yapı eksiklerinin giderilmesi ile hizmete girmiştir. Ek bina yaptırılarak derslik bölüm/program sayısının artırılması.	
	Hedef 2	Öğrenci laboratuvarı ve uygulama alanlarının iyileştirilmesi, Bölüm ihtiyaçlarına göre yeni laboratuvarlar açılması.	
	Hedef 3	Öğrenci kullanımına yönelik bilgisayar sayısının 2025 yılı sonuna kadar her yıl %25 artırılması	
	Hedef 4	Meslek Yüksekokulumuzda Kütüphane oluşturularak kitap sağlanması ve öğrencilerimizin hizmetine sunulması hedeflenmektedir.	

Stratejik Amaç		Stratejik Hedef	
Stratejik Amaç-3: Eğitim ve Araştırma Kalitesini Artırmak	Hedef 1	Bilimsel toplantılara katılan akademik personele destekler verilmesi.	
	Hedef 2	Öğretim elemanlarının bilimsel çalışmalarının desteklenmesi	
Stratejik Amaç		Stratejik Hedef	
Stratejik Amaç-4: Toplumsal Sorumluluk, Etkinlik ve Öncülük	Hedef 1	Üniversite-Sanayi işbirliğinin planlı bir yaklaşımla ve izlenen düzenli programlar çerçevesinde geliştirilmesi	
	Hedef 2	Bölgede faaliyet gösteren sanayi kuruluşlarına inceleme gezisinin düzenlenmesi.	
Stratejik Amaç		Stratejik Hedef	

Stratejik Amaç-5: Toplumla Bütünleşmiş Yaşayan Çağdaş Yerleşimler Oluşturmak	Hedef 1	Öğrenci ve öğretim elemanları yaşam ve çalışma ortamlarının ve koşullarının iyileştirilmesi.
	Hedef 2	Öğrenci topluluklarının ve etkinliklerinin desteklenmesi
	Hedef 3	Öğrenciler için sosyal geziler ve okul içi sosyal etkinlikler düzenlenmesi.
	Hedef 4	Yöre ve bölümlerimize uygun sosyal ve ekonomik yönden katkı sağlayacak konferans, panel ve kurslar düzenlenmesi.
	Hedef 5	Yöre koşullarına uygun AB, KOSGEP ve OKA projeler üreterek uygulamaya konulması

III-Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

	2024 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2024 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK LEKLEŞME ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	16.944,000,00	16.831.538,37	99,35
01 - PERSONEL GİDERLERİ	15.459.000,00	15.424.721,91	99,78
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.418.000,00	1.403,705.16	98,99
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	67.000,00	31.111,30	46.43
05 - CARİ TRANSFERLER			
06 - SERMAYE GİDERLERİ			

- Bütçe hedef ve gerçekleşmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri

1.3- Maliyet Fayda/Maliyet Etkinlik Analizi (2024)

		2024	Birim
	Personel Sayısı+Öğrenci Sayısı	710	Kişi
Elektrik	Kapalı Alan	4346	m ²
	Elektrik Tüketim Miktarı	503.600	Kwh
	Elektrik Gideri	223.115,00	TL
	Personel+Öğrenci Başına Düşen Elektrik Gideri	314.246	TL
	Kapalı Alan Başına Düşen Elektrik Gideri	50,30	TL
	Su Tüketim Miktarı	2.290	M3
Su	Su Gideri	8.062,30	TL
	Personel+Öğrenci Başına Düşen Su Gideri	11.36	TL
	Kapalı Alan Başına Düşen Su Gideri	1.86	TL
Doğalgaz	Doğalgaz Tüketim Miktarı		M3
	Doğalgaz Gideri		TL
	Personel+Öğrenci Başına Düşen Doğalgaz Gideri		TL
	Kapalı Alan Başına Düşen Doğalgaz Gideri		TL
Yurtiçi Görevlendirme (Yolluk)	Yurtiçi Görevlendirilen Personel Sayısı	2	Kişi
	Yurtiçi Yolluk Gideri	4.853,00	TL
	Personel Başına Düşen Yolluk Tutarı	2.426,50	TL
Yurtdışı Görevlendirme (Yolluk)	Yurtdışı Görevlendirilen Personel Sayısı		Kişi
	Yurtdışı Yolluk Gideri		TL
	Personel Başına Düşen Yolluk Tutarı		TL
Telefon ve İnternet Gideri	Telefon ve İnternet Gideri		TL
	Personel Başına Düşen Gider		TL
Personel Ulaşım Gideri	Personel Ulaşım Gideri		TL
	Personel Başına Düşen Gider		TL

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Meslek Yüksekokulumuz bütçe imkanları verimli kullanılmış ve ekonomik davranılmıştır.

3- Mali Denetim Sonuçları

3.1- İç Denetim

3.1.1. Denetim:

Denetimin Adı ve Denetlenen Birimler	Denetim Türü	Durumu

3.1.2.Danışmanlık Faaliyetleri:.....

3.1.3.İzleme Faaliyetleri:

3.2- Dış Denetim

.....

.....

4-Diğer Husular

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1- Faaliyet Bilgileri

NOT: Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü, okullar ve idari birimler ayrıntılı yazacaktır.

Faaliyet Adı(semp.- kong.-konf.- panel-çalıştay-konser- gibi)	Tarih	Konu	Katılan Konuşmacı	Yer	Düzenleyen okul/bölüm
Online Etkinlik					
Konferans					
Kongre					

Üniversitemiz Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Faaliyet Türü	Sayı (Adet)
Sempozyum	
Kongre	1
Konferans	
Panel	
Seminer	
Çalıştay	3
Söyleşi	1
Tiyatro	1
Konser	1
Sergi	
Teknik Gezi	6
Çeşitli Etkinlikler	4
Eğitim (İş Sağlığı ve Güvenliği Temel Eğitimi)	2
Eğitim Semineri	4
Spor	1
Toplam	24

1.2- Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

Yayın Türü	Sayı (Adet)
Uluslararası Makale	8
Ulusal Makale	6
Uluslararası Bildiri	7
Ulusal Bildiri	-
Kitap	
Kitap Bölümü	6

1.3- Mezun Sayısı (Kişi)

Fakülte / Yüksekokul / MYO	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Tıp Fakültesi	26	44	49	37	79	76			
Diş Hekimliği Fakültesi					33	40			
Sağlık Bilimleri Fakültesi	147	147	133	153	214	181			

Erbaa Sağlık YO		30	35	46	26	21			
Erbaa SHMYO	49	32	37	75	85	120			
Erbaa SHMYO (İÖ)	25	40	48	30	41	27			
Turhal SHMYO	111	87	125	137	87	116			
Turhal SHMYO (İÖ)	90	81	133	80	69	68			
Fen-Edebiyat Fakültesi	337	320	250	230	271	255			
Fen-Edebiyat Fakültesi (İÖ)	235	234	182	198	172	180			
Ziraat Fakültesi	191	216	192	174	135	114			
İlahiyat Fakültesi			102	82	90	225			
İlahiyat Fakültesi (İÖ)				54	77	188			
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	67	160	216	240	258	242			
Niksar Sosyal Bilimler MYO	178	113	89	119	112	112			
Niksar Sosyal Bilimler MYO (İÖ)	84	40	45	67	17	47			
Niksar Teknik Bilimler MYO	137	102	81	73	92	82			
Niksar Teknik Bilimler MYO (İÖ)	44	40	19	4					
Eğitim Fakültesi	330	398	426	453	582	531			
Eğitim Fakültesi (İÖ)	226	254	72	69	59	64			
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	454	318	456	372	477	520			
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (İÖ)	450	373	368	314	417	455			
Devlet Konservatuvarı						6			
Turhal Uyg. Tek. İşl. YO						60			
Beden Eğitimi ve Spor YO	58	75	78	72	67	68			
Beden Eğitimi ve Spor YO (İÖ)	26	31	51	39	35	42			
Zile Dinçerler Tur. İşl. ve Otel. YO	108	128	121	126	135	103			
Zile Dinçerler T. İşl. ve Ot. YO (İÖ)	61	82	98	82	83	55			
Tokat MYO									
Tokat MYO (İÖ)									
Tokat Sosyal Bilimler MYO	223	215	200	143	138	140			
Tokat Sosyal Bilimler MYO (İÖ)	188	132	86	67	81	44			
Tokat Teknik Bilimler MYO	289	331	236	276	281	228			
Tokat Teknik Bilimler MYO (İÖ)	207	196	154	138	174	115			
Tokat Sağlık Hizmetleri MYO						46			
Tokat Sağlık Hizmetleri MYO (İÖ)						53			
Zile MYO	285	224	223	262	157	155			
Zile MYO (İÖ)	98	65	54	29	11	14			
Reşadiye MYO	26	71	85	83	134	92			
Almus MYO	94	52	75	136	145	139			
Erbaa MYO	252	203	203	191	184	174			
Erbaa MYO (İÖ)	77	26	25	37	18	17			
Turhal MYO	298	203	187	218	207	143			
Turhal MYO (İÖ)	122	85	75	53	44	36			
Artova MYO	29	31	31	22	95	102	153	150	148
Koyulhisar MYO									
Pazar MYO	27	31	71	105	119	101			
Toplam	5.649	5.210	5.111	5.090	5.501	5.597			

1.5- Proje Bilgilerimiz

1.5.1- Bilimsel Araştırma Projeleri

Projeler	Önceki Yıldan(2022) Devreden Proje(A)		Yıl içinde(2023) eklenen Proje(B)		Toplam (A+B)		2023 Yılı içinde Tamamlanan Proje		2024 Yılına Devreden Proje	
	Sayı (adet)	Bütçe (TL)	Sayı (adet)	Bütçe (TL)	Sayı (adet)	Bütçe (TL)	Sayı (adet)	Bütçe (TL)	Sayı (adet)	Bütçe (TL)
Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)										
Tübitak										
Kalkınma Bakanlığı (mülga)										
San-Tez										
DOKAP										
AB Projesi										
Toplam										

2024 Yılı BAP Proje Türleri			
Sıra No	Proje Türleri	Sayı	Bütçe (TL)
1	Bilimsel Araştırma Projeleri		
2	Başlangıç Programı Projeleri		
3	Lisansüstü Tezleri Destekleme Programı Projeleri		
4	Tamamlayıcı Destek Projeleri Programı		
5	Eğitim Öğretim Araştırma Alt Yapısını Destekleme ve Geliştirme Program Projeleri		
6	Öğrenci Projeleri		
7	Bilimsel ve Sanatsal Etkinliklere Katılım Destekleme Program Projeleri		
8	Yurt Dışı Akademik Gelişim ve Bilimsel Ziyaret Destek Program Projeleri		
9	Bilimsel Etkinlik Düzenleme Destekleme Programı Projeleri		
10	Bilimsel Yayın Yapan Öğretim Üyelerine Donanım Desteği Program Projeleri		
11	Mülkiyet Hakları ve Patent Destek Projeleri		
12	Öğretim Üyelerimizin Yabancı Dil Eğitimi Projeleri		
13	Üniversite Uluslararası Derecelendirme Sistemlerindeki Yerinin Geliştirilmesi Projeleri		

14			
15			
	Toplam		

IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-Üstünlükler

1.	Meslek Yüksekokulumuz mevcut fiziki mekanlarına göre 700 öğrenciye hizmet verebilecek durumdadır.
2.	Ayrıca açık olan programların yanında, öğrenci alınması planlanan programlar yörenin gelişimine katkı sağlayacak niteliktedir.
3.	
4.	
5.	
..	
..	
..	

B- Zayıflıklar

1.	Kampüsün çevre düzenlemesinin ve ışıklandırması acilen yapılması gerekmektedir.
2.	Kampüsün ihate duvarlarının yapılması gerekmektedir.
3.	
..	
..	
..	

C- Değerlendirme

V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

Meslek Yüksekokulu Müdürlüğümüzce, Kurumsal olarak Anayasa ve Yasaların doğru ve tarafsızlık içerisinde herkese eşit olarak uygulanması, yetki, görev ve sorumluluk bilinci içerisinde bilim ve teknolojiye vazgeçilmeden tedbirler alınması, Atatürk İlke ve İlkeleri doğrultusunda hareket edilmesi, azimli ve kararlı olunması kanısını taşımaktayız.

EK 1: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI^[6]

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.^[7]

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.^[8](TOKAT 30./12/2024)

İmza
Prof. Dr. Hasan COŞKUN
Müdür
Artova Meslek Yüksekokulu

^[6] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

^[7] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

^[8] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.